

ДЕРЖАВНА ІНСПЕКЦІЯ НАВЧАЛЬНИХ ЗАКЛАДІВ УКРАЇНИ

ЗАТВЕРДЖУЮ
Голова * м. Київ * Державної інспекції
навчальних закладів України
Р. В. Гурак
«_____» _____ 2015 р.



ПРОГРАМА

ІНСПЕКТУВАННЯ ВНЗ ЗА НАПРЯМОМ ВИКОНАННЯ ВИЩИМИ
НАВЧАЛЬНИМИ ЗАКЛАДАМИ ТА ЇХ СТРУКТУРНИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ
ПОЛОЖЕНЬ КОНСТИТУЦІЇ, ЗАКОНІВ УКРАЇНИ, ІНШИХ НОРМАТИВНО-
ПРАВОВИХ АКТІВ З ПИТАНЬ ОСВІТИ

Київ – 2015

ПЕРЕДМОВА

Програму інспектування ВНЗ закладів за напрямом виконання вищими навчальними закладами та їх структурними підрозділами положень Конституції, законів України, інших нормативно-правових актів з питань освіти розроблено на виконання розпорядження Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 № 411-р «Про надання Державній інспекції навчальних закладів дозволу на проведення перевірки» відповідно до Законів України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності», «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556 – УІІ, постанов Кабінету Міністрів України від 03.05.2012 № 353 «Про затвердження Порядку державного інспектування навчальних закладів», від 08.08.2007 № 1019 «Про ліцензування діяльності з надання освітніх послуг», наказу МОН України від 24.12.2003 № 847 «Про затвердження Ліцензійних умов надання освітніх послуг, Порядку здійснення контролю за дотриманням ліцензійних умов надання освітніх послуг, Положення про експертну комісію та порядок проведення ліцензійної експертизи та Типового положення про регіональну експертну раду з питань ліцензування та атестації навчальних закладів» із змінами та доповненнями, внесеними наказом МОНмолодьспорту України від 29.11.2011 № 1377, інших нормативних і розпорядчих документів у сфері вищої освіти.

Мета інспектування – визначення рівня відповідності освітньої діяльності вищих навчальних закладів та їх структурних підрозділів вимогам чинного законодавства у сфері освіти і державним стандартам вищої освіти, зокрема Ліцензійним умовам надання освітніх послуг у сфері вищої освіти; здійснення аналізу стану управлінської діяльності щодо організації освітнього процесу, навчально-методичної і наукової роботи, ефективності використання педагогічного та науково-педагогічного потенціалу і матеріальних ресурсів, забезпечення розвитку та ефективності використання матеріально-технічної бази і об'єктів соціальної сфери, функціонування системи внутрішнього забезпечення якості.

Зміст програми передбачає перевірку забезпечення вищих навчальних закладів педагогічними та науково-педагогічними кадрами, матеріально-технічними, навчально-методичними та інформаційними ресурсами відповідно до встановлених нормативів і вимог для підготовки фахівців з вищою освітою; формування контингенту студентів; забезпечення вищих навчальних закладів нормативно-правовими та розпорядчими документами з планування роботи ВНЗ; стану управлінської діяльності щодо організації освітнього процесу, забезпечення курсового та дипломного проектування та системи внутрішнього контролю за провадженням освітньої та фінансово-господарської діяльності вищого навчального закладу.

До програми додаються таблиці, які характеризують загальні показники освітньої діяльності ВНЗ, необхідність заповнення яких визначає голова комісії. В ході перевірки можуть бути запропоновані інші робочі таблиці.

№ п/п	Питання, які вивчаються	Документи та матеріали, які аналізуються
1.	Нормативно-правові підстави для створення та здійснення освітньої діяльності	Статут навчального закладу (Положення про ВСП). Довідка про включення ВНЗ до ЄДРПОУ. Свідоцтво про державну реєстрацію. Концепція освітньої діяльності.
2.	Види діяльності та структура навчального закладу	Ліцензії на право здійснення всіх видів освітньої діяльності (підготовка, перепідготовка, підвищення кваліфікації тощо). Сертифікати про акредитацію. Статут ВНЗ. Структура ВНЗ. Накази про створення структурних підрозділів. Накази з усіх видів освітньої діяльності.
3.	Формування контингенту студентів	Ліцензії. Форма 2-3 НК. Накази щодо зарахування студентів у поточному році на всі курси навчання, переведення та по контингенту студентів (за три роки). Особові справи студентів. Правила прийому до ВНЗ. Робоча документація приймальної комісії. Журнали обліку навчальних занять. Угоди (договори) з юридичними та фізичними особами на підготовку студентів.
4.	Ефективність використання вищим навчальним закладом педагогічного та науково-педагогічного потенціалу	Штатний розпис. Тарифікаційна відомість (I-II рівень акредитації). Особові справи адміністративних і науково-педагогічних (педагогічних) працівників. Матеріали про підвищення кваліфікації. Накази з кадрових питань. Документи щодо планування навчального навантаження викладачам і його виконання. Індивідуальні навчальні плани викладача. Зведена відомість по навчальному закладу щодо навантаження.
5.	Організація у навчальному закладі навчально-методичної роботи	Освітньо-професійні програми. Навчальні плани. Розклад навчальних занять. Навчально-методичне забезпечення для кожної навчальної дисципліни навчального плану: <ul style="list-style-type: none"> - навчальні та робочі навчальні програми дисциплін; - плани семінарських, практичних занять, завдань для лабораторних робіт; - методичні вказівки та тематика контрольних робіт, курсових робіт (проектів); - пакети контрольних завдань для перевірки знань із дисциплін навчального плану;

№ п/п	Питання, які вивчаються	Документи та матеріали, які аналізуються
		<ul style="list-style-type: none"> - програми всіх видів практик; - методичні вказівки щодо виконання дипломних робіт (проектів); - дидактичне забезпечення самостійної роботи студентів (у т. ч. з використанням інформаційних технологій); - критерії оцінювання знань і вмінь студентів. <p>Документи, які підтверджують наявність підручників і посібників у бібліотеці (бухгалтерська документація, інвентарні книги).</p>
6.	Організація навчального процесу.	<p>Графік навчального процесу. Розклад занять. Положення про організацію навчального процесу у ВНЗ. Журнали обліку навчальних занять. Екзаменаційні (залікові) відомості. Залікові книжки. Накази з основного виду діяльності.</p>
7.	Система внутрішнього контролю за провадженням освітньої діяльності	<p>План роботи ВНЗ. План роботи вченої ради ВНЗ (ректорату, кафедр); педагогічної ради (методрад, циклових комісій). Протоколи засідань вченої ради ВНЗ (ректорату, кафедр); педагогічної ради (методрад, циклових комісій). Посадові інструкції та інші матеріали щодо розподілу функціональних обов'язків керівників ВНЗ та їх структурних підрозділів. Накази та розпорядження за результатами контролю. Концепція розвитку навчального закладу. Колективний договір між адміністрацією та трудовим колективом. Звіт керівника навчального закладу про результати роботи. План заходів ВНЗ щодо імплементації Закону України «Про вищу освіту» та матеріали щодо стану його виконання.</p>
8.	Організація курсового та дипломного проектування	<p>Навчальні плани та програми. Методичне забезпечення курсового та дипломного проектування (державної атестації). Курсові роботи та проекти. Накази щодо організації дипломного проектування, створення ДЕК (ДКК), затвердження тематики дипломних робіт (проектів). Дипломні роботи (проекти) за останні три роки. Протоколи засідань ДКК (ДЕК). Звіти голів ДКК (ДЕК). Графіки захисту дипломних робіт (проектів). Розклад державних екзаменів. Документи та матеріали роботи ДКК (ДЕК). Журнали реєстрації видачі дипломів.</p>
9.*	Дотримання вимог чинного	Штатний розпис.

№ п/п	Питання, які вивчаються	Документи та матеріали, які аналізуються
	законодавства щодо фінансово-господарської діяльності у ВНЗ*	Кошторис. Акти перевірки Держфінінспекції і податкової адміністрації. Кошторис вартості навчання студента. Угоди (договори) з юридичними та фізичними особами на підготовку студентів. Накази з фінансово-господарської діяльності. Договори оренди та ефективність використання державного майна. Положення про платні послуги, що надаються ВНЗ. Матеріали щодо проведення тендерних закупівель. Колективний договір.
10.	Забезпечення розвитку та ефективність використання навчальним закладом матеріально-технічної бази	Навчальні плани і програми. Форма 2-3 НК. Перспективний план розвитку матеріально-технічної бази. Журнали обліку матеріальних цінностей та матеріали бухгалтерії щодо їх придбання. Перелік обладнання лабораторій, кабінетів, майстерень. Акти щодо готовності навчального закладу до нового навчального року. Санітарний паспорт.
11.	Забезпечення розвитку та ефективність використання навчальним закладом об'єктів соціальної сфери.	Санітарно-технічні паспорти гуртожитків, буфетів, медпункту та інших об'єктів соціальної сфери.

Примітка:

* – питання, що вивчаються тільки в державних та комунальних ВНЗ.

Додатки :

1. Таблиця 1. Контингент студентів.
2. Таблиця 2. Використання ліцензованого обсягу
3. Таблиця 3. Кадрове забезпечення навчального процесу спеціальності;
4. Таблиця 4. Якісний і кількісний склад кафедр;
5. Таблиця 5. Навчально-методичне та інформаційне забезпечення з кожної дисципліни, практики спеціальності;
6. Таблиця 6. Матеріально-технічна база та соціально-побутова сфера;
7. Таблиця 7. Порівняльна таблиця виконання Ліцензійних умов (ОКР «молодший спеціаліст»);
8. Таблиця 8. Порівняльна таблиця виконання Ліцензійних умов (ОКР «бакалавр»);
9. Таблиця 9. Порівняльна таблиця виконання Ліцензійних умов (ОКР «спеціаліст»);
10. Таблиця 10. Порівняльна таблиця виконання Ліцензійних умов (ОКР «магістр»).

**Начальник управління контролю за
діяльністю вищих навчальних закладів**

В. М. Шиманський

Контингент студентів

Загальний контингент студентів становить _____ осіб, з них денної – _____ та заочної – _____ форми навчання, в тому числі в розрізі спеціальностей:

№ п/п	Шифр, назва галузі знань, напрямку	Ліцензійний обсяг		Державне замовлення		Термін навчання		Фактичний прийом		Загальний контингент студентів	
		денна	заочна	денна	заочна	денна	заочна	денна	заочна	денна	заочна
молодший спеціаліст											
								I –	I –	I –	I –
								II –	II –	II –	II –
								III –	III –	III –	III –
								IV –	IV –	IV –	IV –
Всього											
бакалавр											
								I –	I –	I –	I –
								II –	II –	II –	II –
								III –	III –	III –	III –
								IV –	IV –	IV –	IV –
Всього											
спеціаліст											
								I –	I –	I –	I –
Всього											
магістр											
								I –	I –	I –	I –
								II –	II –	II –	II –
Всього											
Всього по ВНЗ											

Керівник (ректор, директор; назва ВНЗ) _____ (Прізвище, ініціали)

М.П.

Дата

Використання ліцензованого обсягу

у _____
(назва ВНЗ)

Шифр	Напря́м, спе́ціальність	Ліцензований обсяг (за термінами навчання)		Використання ліцензованого обсягу (кількість осіб, %)						Примітка
		Денна	Заочна	20 _____		20 _____		20 _____		
				ДФ	ЗФ	ДФ	ЗФ	ДФ	ЗФ	

Керівник ВНЗ _____ (ПІБ)

М.П.

Дата

Кадрове забезпечення навчального процесу спеціальності _____

№ п/п	Прізвище, ім'я та по-батькові викладача	Базова освіта (назва ВНЗ та спец. за дипломом про вищу освіту)	Стаж педагогічної роботи	Постійне (основне) місце роботи, посада	Науковий ступінь, вчене звання (категорія)*	Проходження педагогічного стажування, підвищення кваліфікації, атестації (останнє, рік)	Попередній рік підвищення кваліфікації, атестації, результат	Дисципліни, які викладає в цілому по ВНЗ	Пед. навантаження на рік, у т.ч. лекційних годин в цілому по ВНЗ та з конкретної спеціальності
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Цикл гуманітарної та соціально-економічної підготовки									
1.1. Особи, які працюють за основним місцем роботи									
1.									
2.									
1.2. Особи, які працюють за сумісництвом									
1.									
2.									
2. Цикл фундаментальної та природничо-наукової підготовки									
2.1. Особи, які працюють за основним місцем роботи									
1.									
2.									
2.2. Особи, які працюють за сумісництвом									
1.									
2.									
3. Цикл професійної підготовки									
3.1. Особи, які працюють за основним місцем роботи									
1.									
2.									
3.2. Особи, які працюють за сумісництвом									
1.									
2.									

Вакансії _____ (кількість) з дисциплін _____

Керівник (ректор, директор; назва ВНЗ)

(Прізвище, ініціали)

М.П. Дата

Якісний і кількісний склад кафедр

№ п/п	Назва кафедри	Завідувач кафедри (ПІБ, науковий ступінь, вчене звання, термін перебування на посаді, стаж науково- педагогічної роботи)	Всього осіб	Доктори наук, професори ¹	Кандидати наук, доценти	З них штатні працівники:		
						всього осіб	доктори наук, професори (ПІБ)	кандидати наук, доценти (ПІБ)

Керівник (ректор, директор; назва ВНЗ)

(Прізвище, ініціали)

М.П.

Дата

¹ при розрахунку частки докторів наук, професорів дозволяється враховувати до 2 кандидатів наук, доцентів, які мають стаж безперервної роботи в даному навчальному закладі не менше 10 років, а також є авторами (співавторами) підручників або навчальних посібників з грифом Міністерства освіти і науки України

Навчально-методичне та інформаційне забезпечення з кожної дисципліни, практики спеціальності

№ п/п	Назва дисциплін, практик	Обсяг (годин): всього/ аудиторних	Наявність навчально-методичного забезпечення (+/-)							
			Програми: навчальні/робочі	Планів/завдань ²			Дидактичні матеріали для СРС	Методичні вказівки щодо виконання курсових проектів/робіт	Пакети контр. робіт / завдань	Критерії оцінювання рівня підготовки студентів
				семінарських	практичних	лабораторних				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Назва дисциплін, за відповідними циклами ³									
	Назви практик									
	Дипломний проект / робота									

Керівник (ректор, директор; назва ВНЗ)

(Прізвище, ініціали)

М.П.

Дата

² Якщо семінарські, або практичні, або лабораторні види занять не вказані у робочому навчальному плані, в таблиці вказуються літери НЗ, що означає «не заплановано»

³ Курсові роботи \ проекти вказати окремим рядком після відповідної дисципліни)

Матеріально-технічна база та соціально-побутова сфера

(назва ВНЗ)

№ п/п	Показники	Значення
		20__
1.	Загальна площа приміщень навчально-виробничих корпусів, всього м ²	
2.	Площа приміщень, які орендуються, всього м ² у т. ч. для використання у навчальному процесі, м ²	
3.	Площа приміщень, які здаються в оренду, всього м ² у т. ч. навчальна, м ²	
4.	Введено в дію площ, всього м ² у т. ч. навчальних корпусів, м ² студентських гуртожитків, м ²	
5.	Забезпеченість лабораторіями, полігонами, необхідними для виконання навчальних програм: <i>перелік об'єктів, м², % від вимог навчального плану</i>	
6.	Площа комп'ютерних класів, м ²	
7.	Забезпеченість робочими комп'ютерними місцями: всього (одиниць ПК) у т.ч. для проведення навчальних занять	
8.	Потреба фінансування розвитку матеріально-технічної бази, всього тис. грн. у т. ч. для проведення капітального ремонту, тис. грн. для проведення поточного ремонту, тис. грн.	
9.	Фактично профінансовано, всього тис. грн. у т. ч. для проведення капітального ремонту, тис. грн.	
10.	Заплановано ремонтних робіт, тис. грн.,	
11.	Фактично виконано ремонтних робіт, тис. грн.	
12.	Наявність пунктів харчування, площа, м ² кількість посадкових місць	
13.	Наявність медичного пункту (+/-) площа, м ²	
14.	Бібліотека, читальні зали у них кількість посадкових місць	
15.	Контингент студентів денної форми навчання, що потребує житла, осіб у т. ч. проживають у гуртожитку, осіб	
16.	Загальні площі гуртожитків, всього м ²	

	у них місць у т. ч. здаються в оренду базовим ВНЗ, м ² орендуються базовим ВНЗ, м ²	
17.	Житлова площа, що припадає на 1 мешканця гуртожитку, м ²	
18.	Наявність у корпусах і гуртожитках приладів для обліку постачання (кількість, % від потреби): електроенергії тепла газу води	
19.	Наявність протипожежного обладнання, що відповідає вимогам, у % до нормативу	
20.	Кількість спортивних залів, площа, м ²	
21.	Наявність стадіону або спортивного майданчика (+, -)	
22.	Кількість підручників у власній бібліотеці Частка дисциплін, забезпечення яких навчальною літературою не перевищує 50 % (у розрахунку 3 підручника на 1 студента) <u>в цілому по ВНЗ</u> (в розрізі напрямів та спеціальностей окремим додатком) гуманітарної і соціально-економічної підготовки природничо-наукової підготовки професійної та практичної підготовки	
23.	Кількість передплачених періодичних видань, в тому числі по спеціальностям	

Керівник (ректор, директор; назва ВНЗ) _____

(Прізвище, ініціали)

М.П.

Дата

Порівняльна таблиця виконання

назва ВНЗ _____
 ліцензійних умов з підготовки фахівців за напрямом _____
 зі спеціальності _____

Назва показника (нормативу)	Значення показника (нормативу) за освітньо-кваліфікаційним рівнем «молодший спеціаліст»	Фактичне значення показника ВНЗ	Відхилення
1. Загальні вимоги			
1.1. Концепція діяльності за заявленим напрямом (спеціальністю), погоджена з Радою міністрів АРК, обласною, Київською, Севастопольською міською державними адміністраціями	+		
1.2. Заявлений ліцензований обсяг (денна форма навчання/заочна форма навчання)			
2. Кадрове забезпечення підготовки фахівців заявленої спеціальності			
2.4. Частка педагогічних працівників вищої категорії, які викладають лекційні години дисциплін навчального плану спеціальності та працюють у даному навчальному закладі за основним місцем роботи (% від кількості годин для кожного циклу дисциплін навчального плану)	25		
2.5. Наявність кафедри (циклової комісії) з фундаментальної підготовки	+		
3. Матеріально-технічна база			
3.1. Забезпеченість лабораторіями, полігонами, обладнанням, устаткуванням, необхідним для виконання навчальних програм (у % від потреби)	100		
3.2. Забезпеченість студентів гуртожитком (у % від потреби)	70		
3.3. Кількість робочих комп'ютерних місць на 100 студентів (крім спеціальностей, які належать до галузей знань 0102 «Фізичне виховання, спорт і здоров'я людини» і 0202 «Мистецтво» крім спеціальності «Дизайн»)	6		
3.4. Кількість робочих комп'ютерних місць на 100 студентів (для спеціальностей, які належать до галузей знань 0102 «Фізичне виховання, спорт і здоров'я людини» і 0202 «Мистецтво» крім спеціальності «Дизайн»)	3		
3.5. Наявність пунктів харчування	+		
3.6. Наявність спортивного залу	+		
3.7. Наявність стадіону або спортивного майданчику	+		
3.8. Наявність медичного пунктів	+		
4. Навчально-методичне забезпечення			
4.1. Наявність освітньо-кваліфікаційної характеристики фахівця (у т. ч. варіативної компоненти)	+		
4.2. Наявність освітньо-професійної програми підготовки фахівця (у т. ч. варіативної)	+		

компоненти)			
4.3. Наявність навчального плану, затвердженого в установленому порядку	+		
4.4. Наявність навчально-методичного забезпечення для кожної навчальної дисципліни навчального плану (% від потреби)	100		
4.4.1. Навчальних і робочих навчальних програм дисциплін	100		
4.4.2. Планів семінарських, практичних занять, завдань для лабораторних робіт (% від потреби)	100		
4.4.3. Методичних вказівок і тематик контрольних, курсових робіт (проектів)	100		
4.5. Наявність пакетів контрольних завдань для перевірки знань з дисциплін соціально-гуманітарної, фундаментальної та фахової підготовки (% від потреби)	100		
4.6. Забезпеченість програми всіх видів практик (% від потреби)	100		
4.7. Наявність методичних указівок щодо виконання дипломних робіт (проектів), державних екзаменів	+		
4.8. Дидактичне забезпечення самостійної роботи студентів (у т. ч. використанням інформаційних технологій), %	100		
4.9. Наявність критеріїв оцінювання знань і вмінь студентів	+		
5. Інформаційне забезпечення			
5.1. Забезпеченість студентів підручниками, навчальними посібниками, наявними у власній бібліотеці (% від потреби)	100		
5.2. Співвідношення посадкових місць у власних читальних залах до загальної чисельності студентів (% від потреби)	3		
5.3. Забезпеченість читальних залів фаховими періодичними виданнями	3		
5.4. Можливість доступу викладачів і студентів до Інтернет як джерела інформації: - наявність обладнаних лабораторій - наявність каналів доступу	+		

Керівник

Дата

Порівняльна таблиця виконання

назва ВНЗ _____

ліцензійних умов з підготовки фахівців за напрямом _____
зі спеціальності _____

Назва показника	Значення показника (нормативу) за освітньо-кваліфікаційним рівнем «бакалавр»	Фактичне значення показника ВНЗ	Відхилення
1. Загальні вимоги			
1.1. Концепція діяльності за заявленим напрямом (спеціальністю), погоджена з Радою міністрів АРК, обласною, Київською, Севастопольською міською державними адміністраціями	+		
1.2. Заявлений ліцензований обсяг (денна форма навчання/ заочна форма навчання)			
2. Кадрове забезпечення підготовки фахівців заявленої спеціальності			
2.1. Частка науково-педагогічних працівників з науковими ступенями та вченими званнями, які забезпечують викладання лекційних годин соціально-гуманітарного циклу дисциплін навчального плану спеціальності (% від кількості годин)	75		
у т. ч. які працюють у даному навчальному закладі за основним місцем роботи	50		
2.2. Частка науково-педагогічних працівників з науковими ступенями та вченими званнями, які забезпечують викладання лекційних годин фундаментального циклу дисциплін навчального плану спеціальності (% від кількості годин) (за винятком військових навчальних дисциплін)	75		
у т. ч. які працюють у даному навчальному закладі за основним місцем роботи	50		
з них: докторів наук або професорів (при розрахунку частки докторів наук або професорів дозволяється порівнювати двох кандидатів наук, доцентів, які мають стаж безперервної роботи в даному навчальному закладі не менше 10 років, а також є авторами (співавторами) підручників або навчальних посібників з грифом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України, або монографій, до одного доктора наук або професора)	10		

2.3. Частка науково-педагогічних працівників з науковими ступенями та вченими званнями, які забезпечують викладання лекційних годин фахових дисциплін навчального плану спеціальності (% від кількості годин)	75		
у т. ч. які працюють у даному навчальному закладі за основним місцем роботи	50		
з них: докторів наук або професорів (при розрахунку частки докторів наук або професорів дозволяється прирівнювати двох кандидатів наук, доцентів, які мають стаж безперервної науково-педагогічної роботи в даному навчальному закладі не менше 10 років, а також є авторами (співавторами) підручників, навчальних посібників з грифом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України або монографій, до одного доктора наук або професора)	10		
2.4. Наявність кафедри (циклової комісії) з фундаментальної підготовки	+		
2.5. Наявність кафедри зі спеціальної (фахової) підготовки, яку очолює фахівець відповідної науково-педагогічної спеціальності:	+		
доктор наук або професор			
кандидат наук, доцент			
3. Матеріально-технічна база			
3.1. Забезпеченість лабораторіями, полігонами, обладнанням, устаткуванням, необхідним для виконання навчальних програм (у % від потреби)	100		
3.2. Забезпеченість студентів гуртожитком (у % від потреби)	70		
3.3. Кількість робочих комп'ютерних місць на 100 студентів (крім спеціальностей, які належать до галузей знань 0102 «Фізичне виховання, спорт і здоров'я людини» і 0202 «Мистецтво» крім спеціальності «Дизайн»)	12		
3.4. Кількість робочих комп'ютерних місць на 100 студентів (для спеціальностей, які належать до галузей знань 0102 «Фізичне виховання, спорт і здоров'я людини» і 0202 «Мистецтво» крім спеціальності «Дизайн»)	6		
3.4. Наявність пунктів харчування	+		
3.5. Наявність спортивного залу	+		
3.6. Наявність стадіону або спортивного майданчику	+		
3.7. Наявність медичного пункту	+		
1. Навчально-методичне забезпечення			
4.1. Наявність освітньо-кваліфікаційної характеристики фахівця (у т. ч. варіативної компоненти)	+		
4.2. Наявність освітньо-професійної програми підготовки фахівця (у т. ч. варіативної компоненти)	+		

4.3. Наявність навчального плану, затвердженого в установленому порядку	+		
4.4. Наявність навчально-методичного забезпечення для кожної навчальної дисципліни навчального плану (% від потреби); 4.4.1. Навчальних і робочих навчальних програм дисциплін	100		
4.4.2. Планів семінарських, практичних занять, завдань для лабораторних робіт (% від потреби)	100		
4.4.3. Методичних вказівок і тематик контрольних, курсових робіт (проектів)	100		
4.5. Наявність пакетів контрольних завдань для перевірки знань з дисциплін соціально-гуманітарної, фундаментальної та фахової підготовки (% від потреби)	100		
4.6. Забезпеченість програмами всіх видів практик (% від потреби)	100		
4.7. Наявність методичних указівок щодо виконання дипломних робіт (проектів), державних екзаменів	+		
4.8. Дидактичне забезпечення самостійної роботи студентів (у т. ч. з використанням інформаційних технологій), %	100		
4.9. Наявність критеріїв оцінювання знань і вмінь студентів	+		
5. Інформаційне забезпечення			
5.1. Забезпеченість студентів підручниками, навчальними посібниками, наявними у власній бібліотеці (% від потреби)	100		
5.2. Співвідношення посадкових місць у власних читальних залах до загальної чисельності студентів (% від потреби)	5		
5.3. Забезпеченість читальних залів фаховими періодичними виданнями	4		
5.4. Можливість доступу викладачів і студентів до Інтернет як джерела інформації: - наявність обладнаних лабораторій - наявність каналів доступу	+		
	+		

Керівник (ректор, директор; назва ВНЗ)
М.П.

(Прізвище, ініціали)

Дата

Порівняльна таблиця виконання

назва ВНЗ _____

ліцензійних умов з підготовки фахівців за напрямом _____
зі спеціальності _____

Назва показника	Значення показника (нормативу) за освітньо-кваліфікаційним рівнем «спеціаліст»	Фактичне значення показника ВНЗ	Відхилення
1. Загальні вимоги			
1.1. Концепція діяльності за заявленим напрямом (спеціальністю), погоджена з Радою міністрів АРК, обласною, Київською, Севастопольською міською державними адміністраціями	+		
1.2. Заявлений ліцензований обсяг (денна форма навчання/ заочна форма навчання)			
2. Кадрове забезпечення підготовки фахівців заявленої спеціальності			
2.1. Частка науково-педагогічних працівників з науковими ступенями та вченими званнями, які забезпечують викладання лекційних годин соціально-гуманітарного циклу дисциплін навчального плану спеціальності (% від кількості годин)	85		
у т. ч. які працюють у даному навчальному закладі за основним місцем роботи	50		
2.2. Частка науково-педагогічних працівників з науковими ступенями та вченими званнями, які забезпечують викладання лекційних годин фундаментального циклу дисциплін навчального плану спеціальності (% від кількості годин) (за винятком військових навчальних дисциплін)	85		
у т. ч. які працюють у даному навчальному закладі за основним місцем роботи	50		
з них: докторів наук або професорів (при розрахунку частки докторів наук або професорів дозволяється прирівнювати двох кандидатів наук, доцентів, які мають стаж безперервної науково-педагогічної роботи в даному навчальному закладі не менше 10 років, а також є авторами (співавторами) підручників або навчальних посібників з грифом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України, або монографій, до одного доктора наук або професора)	20, але не менше, ніж 1 доктор наук або професор на 25 осіб ліцензованого обсягу		

2.3. Частка науково-педагогічних працівників з науковими ступенями та вченими званнями, які забезпечують викладання лекційних годин фахових дисциплін навчального плану спеціальності (% від кількості годин)	85		
у т. ч. які працюють у даному навчальному закладі за основним місцем роботи	50		
з них: докторів наук або професорів (при розрахунку частки докторів наук, професорів дозволяється прирівнювати двох кандидатів наук, доцентів, які мають стаж безперервної роботи в даному навчальному закладі не менше 10 років, а також є авторами (співавторами) підручників, навчальних посібників з грифом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України або монографій, до одного доктора наук або професора)	20, але не менше, ніж 1 доктор наук або професор на 25 осіб ліцензованого обсягу		
2.4. Наявність кафедри (циклової комісії) з фундаментальної підготовки	+		
2.5. Наявність кафедри зі спеціальної (фахової) підготовки, яку очолює фахівець відповідної науково-педагогічної спеціальності:	+		
доктор наук або професор			
кандидат наук, доцент	+		
3. Матеріально-технічна база			
3.1. Забезпеченість лабораторіями, полігонами, обладнанням, устаткуванням, необхідним для виконання навчальних програм (у % від потреби)	100		
3.2. Забезпеченість студентів гуртожитком (у % від потреби)	70		
3.3. Кількість робочих комп'ютерних місць на 100 студентів (крім спеціальностей, які належать до галузей знань 0102 «Фізичне виховання, спорт і здоров'я людини» і 0202 «Мистецтво» крім спеціальності «Дизайн»)	12		
3.4. Кількість робочих комп'ютерних місць на 100 студентів (для спеціальностей, які належать до галузей знань 0102 «Фізичне виховання, спорт і здоров'я людини» і 0202 «Мистецтво» крім спеціальності «Дизайн»)	6		
3.4. Наявність пунктів харчування	+		
3.5. Наявність спортивного залу	+		
3.6. Наявність стадіону або спортивного майданчику	+		
3.7. Наявність медичного пункту	+		
2. Навчально-методичне забезпечення			
4.1. Наявність освітньо-кваліфікаційної характеристики фахівця (у т. ч. варіативної компоненти)	+		
4.2. Наявність освітньо-професійної програми підготовки фахівця (у т. ч. варіативної компоненти)	+		

4.3. Наявність навчального плану, затвердженого в установленому порядку	+		
4.4. Наявність навчально-методичного забезпечення для кожної навчальної дисципліни навчального плану (% від потреби); 4.4.1. Навчальних і робочих навчальних програм дисциплін	100		
4.4.2. Планів семінарських, практичних занять, завдань для лабораторних робіт (% від потреби)	100		
4.4.3. Методичних вказівок і тематик контрольних, курсових робіт (проектів)	100		
4.5. Наявність пакетів контрольних завдань для перевірки знань з дисциплін соціально-гуманітарної, фундаментальної та фахової підготовки (% від потреби)	100		
4.6. Забезпеченість програмами всіх видів практик (% від потреби)	100		
4.7. Наявність методичних указівок щодо виконання дипломних робіт (проектів), державних екзаменів	+		
4.8. Дидактичне забезпечення самостійної роботи студентів (у т. ч. з використанням інформаційних технологій), (% від потреби)	100		
4.9. Наявність критеріїв оцінювання знань і вмінь студентів	+		
5. Інформаційне забезпечення			
5.1. Забезпеченість студентів підручниками, навчальними посібниками, наявними у власній бібліотеці (% від потреби)	100		
5.2. Співвідношення посадкових місць у власних читальних залах до загальної чисельності студентів (% від потреби)	5		
5.3. Забезпеченість читальних залів фаховими періодичними виданнями	4		
5.4. Можливість доступу викладачів і студентів до Інтернет як джерела інформації: - наявність обладнаних лабораторій - наявність каналів доступу	+	+	

Керівник (ректор, директор; назва ВНЗ)
М.П.

(Прізвище, ініціали)

Дата

Порівняльна таблиця виконання

назва ВНЗ _____

ліцензійних умов з підготовки фахівців за напрямом _____
зі спеціальності _____

Назва показника	Значення показника (нормативу) за освітньо-кваліфікаційним рівнем «магістр»	Фактичне значення показника ВНЗ	Відхилення
1. Загальні вимоги			
1.1. Концепція діяльності за заявленим напрямом (спеціальністю), погоджена з Радою міністрів АРК, обласною, Київською, Севастопольською міською державними адміністраціями	+		
1.2. Заявлений ліцензований обсяг (денна форма навчання/ заочна форма навчання)			
2. Кадрове забезпечення підготовки фахівців заявленої спеціальності			
2.1. Частка науково-педагогічних працівників з науковими ступенями та вченими званнями, які забезпечують викладання лекційних годин соціально-гуманітарного циклу дисциплін навчального плану спеціальності (% від кількості годин)	95		
у т. ч. які працюють у даному навчальному закладі за основним місцем роботи	50		
2.2. Частка науково-педагогічних працівників з науковими ступенями та вченими званнями, які забезпечують викладання лекційних годин фундаментального циклу дисциплін навчального плану спеціальності (% від кількості годин) (за винятком військових навчальних дисциплін)	95		
у т. ч. які працюють у даному навчальному закладі за основним місцем роботи	50		
з них: докторів наук або професорів (при розрахунку частки докторів наук або професорів дозволяється прирівнювати двох кандидатів наук, доцентів, які мають стаж безперервної роботи в даному навчальному закладі не менше 10 років, а також є авторами (співавторами) підручників, навчальних посібників з грифом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України монографій, до одного доктора наук або професора)	40, але не менше, ніж 1 доктор наук або професор на 25 осіб ліцензованого обсягу		

2.3. Частка науково-педагогічних працівників з науковими ступенями та вченими званнями, які забезпечують викладання лекційних годин фахових дисциплін навчального плану спеціальності (% від кількості годин)	95		
у т. ч. які працюють у даному навчальному закладі за основним місцем роботи	50		
з них: докторів наук або професорів (при розрахунку частки докторів наук, професорів дозволяється прирівнювати двох кандидатів наук, доцентів, які мають стаж безперервної роботи в даному навчальному закладі не менше 10 років, а також є авторами (співавторами) підручників або навчальних посібників з грифом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України, або монографій, до одного доктора наук або професора)	40, але не менше, ніж 1 доктор наук або професор на 25 осіб ліцензованого обсягу		
2.4. Наявність кафедри (циклової комісії) з фундаментальної підготовки	+		
2.5. Наявність кафедри зі спеціальної (фахової) підготовки, яку очолює фахівець відповідної науково-педагогічної спеціальності:	+		
доктор наук або професор	+		
кандидат наук, доцент			
3. Матеріально-технічна база			
3.1. Забезпеченість лабораторіями, полігонами, обладнанням, устаткуванням, необхідним для виконання навчальних програм (у % від потреби)	100		
3.2. Забезпеченість студентів гуртожитком (у % від потреби)	70		
3.3. Кількість робочих комп'ютерних місць на 100 студентів (крім спеціальностей, які належать до галузей знань 0102 «Фізичне виховання, спорт і здоров'я людини» і 0202 «Мистецтво» крім спеціальності «Дизайн»)	12		
3.4. Кількість робочих комп'ютерних місць на 100 студентів (для спеціальностей, які належать до галузей знань 0102 «Фізичне виховання, спорт і здоров'я людини» і 0202 «Мистецтво» крім спеціальності «Дизайн»)	6		
3.4. Наявність пунктів харчування	+		
3.5. Наявність спортивного залу	+		
3.6. Наявність стадіону або спортивного майданчику	+		
3.7. Наявність медичного пункту	+		
3. Навчально-методичне забезпечення			
4.1. Наявність освітньо-кваліфікаційної характеристики фахівця (у т. ч. варіативної компоненти)	+		
4.2. Наявність освітньо-професійної програми підготовки фахівця (у т. ч. варіативної компоненти)	+		

4.3. Наявність навчального плану, затвердженого в установленому порядку	+		
4.4. Наявність навчально-методичного забезпечення для кожної навчальної дисципліни навчального плану (% від потреби); 4.4.1. Навчальних і робочих навчальних програм дисциплін	100		
4.4.2. Планів семінарських, практичних занять, завдань для лабораторних робіт (% від потреби)	100		
4.4.3. Методичних вказівок і тематик контрольних, курсових робіт (проектів)	100		
4.5. Наявність пакетів контрольних завдань для перевірки знань з дисциплін соціально-гуманітарної, фундаментальної та фахової підготовки (% від потреби)	100		
4.6. Забезпеченість програмами всіх видів практик (% від потреби)	100		
4.7. Наявність методичних указівок щодо виконання дипломних робіт (проектів), державних екзаменів	+		
4.8. Дидактичне забезпечення самостійної роботи студентів (у т. ч. з використанням інформаційних технологій), (% від потреби)	100		
4.9. Наявність критеріїв оцінювання знань і вмінь студентів	+		
5. Інформаційне забезпечення			
5.1. Забезпеченість студентів підручниками, навчальними посібниками, наявними у власній бібліотеці (% від потреби)	100		
5.2. Співвідношення посадкових місць у власних читальних залах до загальної чисельності студентів (% від потреби)	5		
5.3. Забезпеченість читальних залів фаховими періодичними виданнями	8		
5.4. Можливість доступу викладачів і студентів до Інтернет як джерела інформації: - наявність обладнаних лабораторій - наявність каналів доступу	+		
	+		

Керівник (ректор, директор; назва ВНЗ)
М.П.

(Прізвище, ініціали)

Дата